

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ПРИКАЗ

от 01.09.2023г.

№ 359

О создании комиссии
по осуществлению
родительского контроля
за питанием обучающихся

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МБОУ «СОШ № 19» НМР РТ в 2023-2024 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии – Соколинская М.Е. – заместитель директора по ВР;
Члены комиссии:

- Щербакова Н.А. – председатель родительского комитета школы,
- Миронова Н.Н.- родитель учащегося 7Б класса,
- Гайфуллина Л.М. – родитель учащегося 4В класса

2. Утвердить положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 19» НМР РТ (приложение №1).

3. Утвердить план работы школьной комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (приложение № 2).

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.В. Архипова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19
НИЖНЕКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

ПРИКАЗ

от 01.09.2023г.

№ 359

О создании комиссии
по осуществлению
родительского контроля
за питанием обучающихся

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020г Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МБОУ «СОШ № 19» НМР РТ в 2023-2024 учебном году в следующем составе:

Председатель комиссии – Соколинская М.Е. – заместитель директора по ВР;
Члены комиссии:

- Щербакова Н.А. – председатель родительского комитета школы,
- Миронова Н.Н.- родитель учащегося 7Б класса,
- Гайфуллина Л.М. – родитель учащегося 4В класса

2. Утвердить положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 19» НМР РТ (приложение №1).

3. Утвердить план работы школьной комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (приложение № 2).

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Л.В. Архипова

Положение
о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
в МБОУ «СОШ № 19» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии.

1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постояннодействующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены Родительского комитета школы, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания обучающихся.

1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

2.1. Задачами комиссии по контролю за организацией питания обучающихся являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся

3.1. Комиссия по контролю организации питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
- изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания обучающихся.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет план работы комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительский комитет.
- 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и один раз в полугодие Совет школы.
- 5.6. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.7. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 5.8. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

План работы комиссии по родительскому контролю
за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 19» НМР РТ
на 2023-2024 учебный год.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Провести комиссионную приемку готовности пищеблоков к новому учебному году. Проверка работоспособности существующего оборудования пищеблока. Контроль за проведением мероприятий по подготовке помещений (уборка) и документации пищеблока к оказанию услуги.	сентябрь	Члены комиссии
Контроль за наличием списка обучающихся на предоставление бесплатного горячего питания, для детей бесплатной и льготных категорий.	сентябрь	Члены комиссии
Контроль и заполнение документации (Журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, Журнала бракеража готовой кулинарной продукции, Журнала учета температурного режима холодильного оборудования и т.д.).	Ежедневно	Члены комиссии
Проверка соблюдения графика работы столовой.	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль за отбором и хранением суточной пробы в полном объеме согласно ежедневному меню (включая пищевые продукты промышленного производства) в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль рациона питания обучающихся. Проверка соответствия предварительного заказа примерному меню. Фактический рацион питания должен соответствовать действующему Примерному меню.	Ежедневно.	Члены комиссии
Оформление претензионных актов в случае обнаружения недостатков в ходе оказания Услуг на объекте.	По мере необходимости	Члены комиссии
Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов.	1 раз в неделю.	Члены комиссии
Контроль за осуществлением сбора, хранения и вывоза отходов, образовавшихся в результате оказания услуг по организации питания, в соответствии с требованиями санитарного законодательства.	Ежедневно.	Члены комиссии
Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю.	В начале каждого полугодия	Члены комиссии
Контроль за массой порционных блюд. Масса порционных блюд должна соответствовать массе порции, указанной в примерном меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных недостатков.	1 раз в неделю.	Члены комиссии
Контроль за соблюдением сроков годности, температурно-влажностного режима и условий хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям при хранении, продукции, в	1 раз в неделю.	Члены комиссии

том числе скоропортящейся и особо скоропортящейся, а также готовой кулинарной продукции и полуфабрикатов.		
Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1- 11-х классов по вопросам: «Охват обучающихся горячим питанием. Соблюдение сан. гигиенических требований».	1 раз в четверть	Члены комиссии
Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов по вопросам организации питания.	1 раз в месяц.	Члены комиссии
Принимать участие в совместных совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам организации питания.	Постоянно.	Члены комиссии
Рассматривать обращения обучающихся и/или их законных представителей по вопросам качества и/или порядка оказания Услуг по организации питания в школе.	Постоянно.	Члены комиссии
Анализ практики организации дежурства по столовой на переменах	В конце каждого полугодия.	Члены комиссии
Контроль санитарного состояния пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений).	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль за своевременной организацией на пищеблоке дезинсекционных и дератизационных работы (профилактические и истребительные), дезинфекционных мероприятия.	По необходимости	Члены комиссии
Проведение классных часов по темам организации правильного питания.	В течение месяца	Члены комиссии
Проведение анкетирования среди обучающихся и родителей по вопросам качества и организации питания в школе.	Декабрь Апрель	Члены комиссии
Выступление на родительских собраниях по вопросам организации питания в школе.	1 раз в четверть.	Члены комиссии